

**Allegato 2. Modello dichiarazioni integrative al DGUE.**

Spett.le  
**Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea**  
Viale Masini, 36  
40126 – Bologna (BO)

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI  
MENZA AZIENDALE DA RENDERE A FAVORE DEI DIPENDENTI DEL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO  
ALMALAUREA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI – CIG 9224777EC9**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di (*carica sociale*) \_\_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_ sede  
legale \_\_\_\_\_ sede operativa \_\_\_\_\_, n. telefono  
\_\_\_\_\_, n. fax \_\_\_\_\_, Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_.

**ad integrazione di quanto già dichiarato con la sottoscrizione del DGUE,**

**DICHIARA:**

1. l’insussistenza delle cause di esclusione previste dall’art. 80, co. 1, lett. b), b-bis) e co. 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f, f-bis), f-ter) del D. Lgs. n. 50/2016;
2. i dati identificativi dei soggetti di cui all’art. 80, co. 3, D. Lgs. n. 50/2016 ovvero il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

Nome Cognome	Carica	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	Comune di residenza

(aggiungere righe se necessario)

3. dichiara che, per la formulazione dell’offerta, ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/forniture;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/forniture, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. accetta il Patto di integrità allegato alla documentazione di gara;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e reperibile nella pagina del sito nella sezione Amministrazione Trasparente e si impegna, in caso

carta intestata operatore economico

- di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
7. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, co. 2, e 53, co. 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 riportata nei documenti di gara e nei moduli di dichiarazioni;
9. **per gli operatori ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti dati: estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, co. 6, R.D. n. 267/1942;
10. **per gli operatori che abbiano presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale**, per i quali non sia stato ancor emesso il decreto di ammissione indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti dati: estremi del deposito della domanda di ammissione e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ....., nonché il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 110, comma 4, del Codice.
11. che ai fini dell'acquisizione della certificazione ex L. 68/1999, degli accertamenti ex D. Lgs. n. 159/2011 "antimafia" e delle verifiche di cui all'art. 95, co. 10, D. Lgs. n. 50/2016 fornisce i seguenti dati:

<b>Impresa assoggettata ai disposti della legge 68/1999:</b> Ufficio Provinciale competente al rilascio della certificazione	Via/Piazza _____ Cap _____ Città _____
<b>Impresa esente dai disposti della legge 68/1999 (indicare a fianco il motivo di esenzione)</b>	Motivo di esenzione: _____
<b>Iscrizione elenco Provinciale Prefettizio "white list"</b>	Prefettura di _____ Estremi iscrizione: _____
<b>C.C.N.L. applicato</b>	
<b>Nominativi dei familiari conviventi ai fini dei controlli "antimafia"</b>	Per ciascun familiare convivente: Nome _____ Cognome _____ Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ Codice fiscale _____ Comune di residenza _____

12. **che ai fini della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria (ai sensi dell'art 93, co. 7, D. Lgs. n. 50/2016) è in possesso di quanto segue (barrare le ipotesi che interessano):**
- a) certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001:2015;

carta intestata operatore economico

- b) di essere microimpresa, piccola o media impresa\* o raggruppamento/consorzio costituito esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese, condizione non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, co. 7, D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia;
13. dichiara che \_\_\_\_\_ è il proprio responsabile della protezione dei dati, ove designato, e i dati di contatto sono \_\_\_\_\_.

**\*secondo la definizione di microimpresa, piccola e media impresa di cui all'art. 3, co. 1, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016**

Per quanto riguarda tutto quanto sopra dichiarato, il sottoscrittore è consapevole che, ai sensi della normativa vigente, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

14. Subappalto: (da compilare solo in caso sia indicata nel DGUE l'intenzione di ricorrere al subappalto) che intende affidare in subappalto, nei limiti previsti dalla vigente normativa, le seguenti attività/prestazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

## Informativa sul trattamento dei dati personali

Premesso che la normativa in materia di protezione dei dati personali trova applicazione esclusivamente con riferimento ai dati relativi a persone fisiche, il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea garantisce che il trattamento dei dati personali effettuato è conforme alla normativa vigente e, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, La informa che:

### *Soggetti del trattamento:*

- titolare del trattamento è il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, Viale Angelo Masini 36, 40126 Bologna, Italia, Tel. +39 051 6088919, Fax +39 051 6088988;
- il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) del Consorzio, individuato alla pagina [www.almalaurea.it/info/condizioni/privacy](http://www.almalaurea.it/info/condizioni/privacy), può essere contattato all'indirizzo [rpd@almalaurea.it](mailto:rpd@almalaurea.it).

### *Finalità, basi giuridiche e conservazione dei dati forniti:*

- i dati forniti sono trattati esclusivamente per la gestione della presente procedura di appalto, per l'eventuale stipulazione ed esecuzione del relativo contratto;
- il conferimento dei dati è necessario per le finalità sopra indicate, ragion per cui il loro mancato conferimento impedisce la partecipazione alla stessa;
- in ogni caso i dati sono trattati in quanto strettamente necessari all'adempimento di tale procedura, ai sensi dell'art. 6, 1° comma, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679;
- i Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate e, in ogni caso, non oltre 10 anni dalla conclusione della procedura di selezione. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### *Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali:*

- I Suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea. I Suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

### *Esercizio dei diritti dell'interessato:*

- può esercitare i diritti a Lei riconosciuti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o opposizione al trattamento che La riguarda, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nei limiti di quanto previsto agli artt. 15-21 del Regolamento 2016/679;
- ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro UE in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione;
- per l'esercizio dei propri diritti, può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una comunicazione a Ufficio Amministrazione e Contabilità, al seguente recapito: [amministrazione@almalaurea.it](mailto:amministrazione@almalaurea.it).

Per presa visione

---